



SOL·LICITANT	
Nom i Cognoms	
Adreça	NIF / CIF
	Telèfon
C. Postal	Població
	E-mail
En representació de	NIF / CIF

SOL·LICITA	
CONCEPTE	DESCRIPCIÓ
<input type="checkbox"/> Subministraments bàsics energètics	
<input type="checkbox"/> Ús d'habitatge habitual	
<input type="checkbox"/> Accions extraordinàries	
<input type="checkbox"/> Necessitats bàsiques	
<input type="checkbox"/> Desplaçaments	
<input type="checkbox"/> Uns altres	

DOCUMENTACIÓ A APORTAR	
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de NIF, NIE o PASSAPORT I PERMÍS DE RESIDÈNCIA del/la sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia LLIBRE DE FAMÍLIA.
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del TÍTOL DE FAMÍLIA NOMBROSA O MONOPARENTAL, si escau.
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la DEMANDA O RESOLUCIÓ JUDICIAL de separació, divorci, o mesures judicials en relació als fills extramatrimonials, i conveni regulador, si escau.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia RESOLUCIÓ DEL GRAU DE DISCAPACITAT, si escau.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia RESOLUCIÓ DEL GRAU DE DEPENDÈNCIA i de la prestació concedida, si escau.
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del CERTIFICAT TRIBUTARI DE L'IRPF, quan no se signe l'autorització per a realitzar la consulta continguda en aquesta sol·licitud.
<input type="checkbox"/>	CERTIFICAT CADASTRAL de titularitat d'immobles, de cadascun dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys quan no se signe l'autorització per a realitzar la consulta continguda en aquesta sol·licitud.

<input type="checkbox"/>	PRESSUPOSTOS (mínim 2) I/O REBUTS PENDENTS de l'ajuda objecte de la sol·licitud.
<input type="checkbox"/>	En el cas de sol·licitar ajuda de lloguer, CONTRACTE I JUSTIFICANT DE PAGAMENT BANCARI de l'últim mes pagat.
<input type="checkbox"/>	Per a DESPESES PER DESPLAÇAMENT s'exigirà, a més, document del centre al qual asisteix, acreditatiu de la necessitat de desplaçament, freqüència i duració, i pressupost del desplaçament a realitzar o, #en defecte d'això, declaració responsable de la persona beneficiària
<input type="checkbox"/>	Fulla de manteniment de tercers , amb segell bancari, o certificat o Fotocòpia de la 1a Fulla de la llibreta bancària on aparega el titular del compte.
ACREDITACIÓ DE LA SITUACIÓ LABORAL I ECONÒMICA, de tots els majors de 16 anys:	
<input type="checkbox"/>	VIDA LABORAL ACTUAL (excepte estudiants i pensionistes majors de 65 anys).
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de les NÒMINES dels últims 3 mesos, de tots els membres en actiu.
<input type="checkbox"/>	TARGETA DE RENOVACIÓ DE DEMANDA D'Ocupació (DARDE)
<input type="checkbox"/>	CERTIFICAT SEPE (Servei d'Ocupació Pública Estatal) excepte estudiants, pensionistes i membres en actiu.
<input type="checkbox"/>	CERTIFICAT DE PERCEPCIÓ DE PENSIONS PÚBLIQUES , emès per l'institut Nacional de la Seguretat Social, en tots els casos.
<input type="checkbox"/>	CERTIFICAT D'ESTUDIS o fotocòpia de la MATRÍCULA : Estudiants majors de 16 anys.
<input type="checkbox"/>	TREBALLADORS AUTÒNOMS : Últim rebut de cotització a la Seguretat Social i declaració trimestral de l'IRPF i IVA dels dos últims períodes presentats.
<input type="checkbox"/>	MOVIMENTS BANCARIS dels últims 3 mesos de tots els comptes bancaris dels membres de la unitat familiar.
UNA ALTRA DOCUMENTACIÓ	
Una altra requerida pel tècnic que tramita l'ajuda necessària per a l'adequada valoració social:	
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

AUTORITZACIÓ DE CONSULTA DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les persones sotasignades autoritzen expressament D/D^a. _____, amb DNI _____, com emprada funcionària de l'Ajuntament de Massanassa, de conformitat amb l'art. 6 de la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, perquè pugui, als únics efectes de verificar el compliment dels requisits i/o condicions necessàries per a ser beneficiari d'aquesta ajudes:

- Obtenir el certificat d'Integració de Rendes de l'Agència Tributària.
- Consultar la informació cadastral de titularitat d'immobles.

Igualment autoritza expressament a cedir les dades facilitades a Ens Públics (Administració Tributària, Seguretat Social, Servei Públic Estatal d'Ocupació, Cadastre), així com altres organismes (Càritas i Creu Roja) amb finalitats d'estadística, avaluació i seguiment.

La present autorització concedida per cada signatari, podrà ser revocada en qualsevol moment per mitjà d'escrit dirigit a l'Alcaldia.

NOM I COGNOMS	DNI	DADES SOL·LICITADES	SIGNATURA

DECLARACIÓ RESPONSABLE:

Per la present, en qualitat de SOL·LICITANT/REPRESENTANT d'aquesta ajuda, DECLARE:

Que les dades exposades en la present sol·licitud són certs.

Que no he sol·licitat ni obtingut cap altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs ajuda per a la mateixa finalitat procedent d'Administracions o ens públics privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals que resulte incompatible amb la present ajuda, i que en cas de ser compatible, no superen conjuntament el cost de la despesa subvencionada

Igualment **DECLARE** que dispose de la documentació acreditativa de les circumstàncies anteriors, la qual posaré a la disposició de l'Ajuntament de Massanassa quan em siga requerida

OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI:

En cas de resultar **BENEFICIARI** d'aquesta ajuda **EM COMPROMET A:**

Comunicar l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o Ens Públic, nacional o internacional.

Complir les obligacions que per als perceptors d'ajudes i subvencions estableix l'article 14 de la mateixa Llei General de Subvencions, així com les establides en la Base Dotzena

Informar de les circumstàncies que puguin donar lloc a la modificació de la resolució en el termini màxim de 15 dies, si es produïra una variació de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, aportant documentació acreditativa per Registre d'entrada municipal

Aplicar l'import de l'ajuda a cobrir les necessitats bàsiques plantejades en la sol·licitud i aprovades per Resolució d'Alcaldia

Acceptació i compliment del Programa d'intervenció social que s'acorde amb els tècnics de Serveis Socials.

En situació de desocupació, estar inscrits com a demandants d'ocupació, mantenir actualitzada aquesta demanda i dur a terme una cerca activa d'ocupació.

En situació de desocupació, participar en totes les activitats formatives que es proposen des de l'Agència de Desenvolupament Local i/o des del Departament de Benestar Social encaminades a millorar la seua ocupabilitat i la dels membres de la unitat familiar

En situació de desocupació o precarietat laboral, no rebutjar cap ocupació ni curs que li permeta compatibilitzar la seua vida familiar i laboral.

En cas de fills en edat d'escolarització obligatòria, col·laboració amb el centre escolar i amb l'equip municipal en el control de l'assistència a classe i en la millora del seu rendiment escolar

La no comunicació de dades i lliurament de documents sol·licitats o el frau dels mateixos pot provocar la no atenció de la sol·licitud acceptada o la seua denegació.

Sobre la base de la Llei 35/2006, de 28 de novembre i la Llei 26/2014, de 27 de novembre, les ajudes econòmiques concedides no estan exemptes de tributar per IRPF.

En compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'informem que les dades de caràcter personal i la informació facilitada per vostè seran incorporades i tractades en un fitxer informatitzat del qual és responsable l'Ajuntament, la finalitat del qual és facilitar la gestió administrativa que li és pròpia. Vostè podrà, en tot moment, i de conformitat amb la legislació vigent, exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant sol·licitud dirigida a aquest Ajuntament.

Massanassa a _____ de _____ de _____

Signatura

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MASSANASSA