



Ajuntament de  
**MASSANASSA**

**SOL·LICITUD  
CEMENTERI**  
**SOLICITUD  
CEMENTERIO**

Registre	Registro
Expedient	Expediente

P4616700C · Pç. Escoles Velles, 1. 46470 Massanassa · 96 125 5500 · 96 125 1754 · [www.massanassa.es](http://www.massanassa.es) · info@massanassa.es

SOL·LICITANT		SOLICITANTE	
Nom i Cognoms		Nombre y Apellidos	
Adreça	Dirección	NIF / CIF	
		Telèfon	Teléfono
		E-mail	
En representació de	En representación de	NIF / CIF	

DIFUNT		DIFUNTO	
Nom i Cognoms	Nombre y Apellidos	Dia	Día

SEPULTURA		SEPULTURA	
Tipus / Tipo	<input type="checkbox"/> Columbario <input type="checkbox"/> Panteó / Panteón <input type="checkbox"/> Nínxol / Nicho	Ubicació / Ubicación	Secció-Panteó / Sección-Panteón Cos / Cuerpo Fila

SOL·LICITA (pot utilitzar fulls annexos)	(puede utilizar hojas anexas) SOLICITA
<input type="checkbox"/> Inhumació d'un cadàver (concessió de llicència) <i>Inhumación de un cadáver (concesión de licencia)</i>	
<input type="checkbox"/> Exhumació d'un cadàver <i>Exhumación de un cadáver</i>	
<input type="checkbox"/> Transmissió o permuta / Transmisión o permuta Anterior propietari / Anterior propietario _____	
<input type="checkbox"/> Trasllet / Traslado _____	
<input type="checkbox"/> Reducció de restes / Reducción de restos _____	
<input type="checkbox"/> Col·locació de làpida / Colocación de lápida	
<input type="checkbox"/> Consevació / Conservación _____	

DOCUMENTS ADJUNTS		DOCUMENTOS ADJUNTOS	
<input type="checkbox"/> Títol de concessió / Título de concesión	<input type="checkbox"/> Autoliquidació / Autoliquidación _____		
<input type="checkbox"/> Certificat mèdic de defunció <i>Certificado médico de defunción</i>	<input type="checkbox"/> Llicència de sepultura emesa pel Jutgat <i>Licencia de sepultura emitida por el Juzgado</i>		

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura

Firma

**SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MASSANASSA**

En relació amb la sol·licitud presentada, es procedeix per aquesta Alcaldia, en compliment d'allò disposat a l'article 42 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, a **INFORMAR-LI** que:

1. El **termini màxim** normativament establert per a la resolució i notificació d'allò sol·licitat serà segons el que corresponga en funció del procediment que es tracte, i en tot cas, en el règim general és de **3 MESOS**, comptadors des de la data en què la seva sol·licitud ha tingut entrada en el Registre General d'aquest Ajuntament.

2. Transcorregut el dit termini sense haver-se notificat resolució expressa per l'òrgan competent d'aquest Ajuntament, tindrà els efectes previstos en l'art. 43 de la Llei 30/92 citada anteriorment, sense perjudici del que s'estableixen en les normes internes municipals.

*En relación con la solicitud presentada, se procede por esta Alcaldía, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a **INFORMARLE** que:*

*1. El **plazo máximo** normativamente establecido para la resolución y notificación de lo solicitado será el que corresponda en función del procedimiento de que se trate, y en todo caso en el régimen general es de **3 MESES**, contados desde la fecha en que su solicitud ha tenido entrada en el Registro General de este Ayuntamiento.*

*2. Transcurrido el citado plazo sin haberse notificado resolución expresa por el órgano competente de este Ayuntamiento, tendrá los efectos previstos en el art. 43 de la Ley 30/92 citada anteriormente, sin perjuicio de lo que establecen las normas internas municipales.*

CONTINUACIÓ

CONTINUACIÓN

Òmpliga aquesta instància amb lletra clara i llegible. No oblide indicar el document, nom i cognoms, adreça a efectes de notificacions, sol·licitud, data i firma.

Indicar, amb tota claredat, els fets, raons i petició en què es concreta la sol·licitud. En compliment de l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les dades de caràcter personal i la informació facilitada per vostè seran incorporades i tractades en un fitxer informatitzat del que és responsable l'Ajuntament, la finalitat del qual és facilitar la gestió administrativa que li és pròpia. Vosté podrà, en tot moment, i de conformitat amb la legislació vigent, exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació mitjançant sol·licitud dirigida a aquest Ajuntament.

*Rellene esta instancia con letra clara y legible. No olvide indicar el documento, nombre y apellidos, dirección a efectos de notificaciones, solicitud, fecha y firma.*

*Indicar, con toda claridad, los hechos, razones y petición en que se concreta la solicitud. En cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre protección de datos de carácter personal, le informamos que los datos de carácter personal y la información facilitada por usted serán incorporadas y tratadas en un fichero informatizado del que es responsable el Ayuntamiento, cuya finalidad es facilitar la gestión administrativa que le es propia. Usted podrá, en todo momento, y de conformidad con la legislación vigente, ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación mediante solicitud dirigida a este Ayuntamiento.*